



Förslag till procedurregler

Yttranden

Yttranden sker i form av skriftliga inlägg i möteschatten. En särskild moderator/bisittare till mötesordföranden följer inläggen i chatten och ser till att yrkanden och frågor från chatten lyfts på mötet. För att säkerställa att de lyfts bör inlägg som innehåller yrkanden, frågor eller ordningsfrågor inledas med rubriken YRKANDE, FRÅGA eller ORDNINGSPRÅG. Därefter anges medlemmens namn. Inläggen bör formuleras kort och koncist.

Förslag/yrkanden

Styrelsens förslag utgör huvudförslag. Alla yrkanden lämnas skriftligen till mötespresidiet, antingen i förväg eller i form av skriftliga inlägg i möteschatten (se ovan).

Beslut (andra beslut än val)

När ett ärende endast innehåller ett förslag:

Beslut fattas genom en alternativ form av acklamation (bifallsrop) som är anpassad till den digitala mötesformen. Om det inte framställs något motförslag (till exempel i form av avslagsyrkande eller alternativt yrkande till det framställda förslaget) konstaterar mötesordföranden att det endast finns ett förslag. Mötesordföranden konstaterar därefter att årsmötet beslutat i enlighet med förslaget och bekräftar detta genom klubbslag.

När ett ärende innehåller flera förslag (dvs. när det framställs motförslag till exempel i form av avslagsyrkande eller alternativt yrkande):

Beslut fattas genom votering. Röstningen sker i det digitala voteringssystemet. När röstningen i voteringssystemet avslutas framgår resultatet med omedelbar verkan. Mötesordföranden meddelar vilket beslut som årsmötet fattat och bekräftar detta genom klubbslag. Observera att för beslut om ändring av stadgarna krävs kvalificerad majoritet.

Val

Vid personval fattas beslut genom votering. Röstningen sker i det digitala voteringssystemet genom sluten votering. Mötesordföranden meddelar vilket beslut som årsmötet fattat och bekräftar detta genom klubbslag.

Tidsbegränsning

Årsmötet kan besluta om tidsbegränsning och streck i debatten.

Förslag till beslut

Årsmötet föreslås besluta att:

- godkänna föreliggande förslag till procedurregler.