



Arbetsinstruktion för Valberedningen för Friskis&Svettis Linköping

Version 2, beslutad 2024-04-16

Revideringshistorik

Beslutad av årsmötet vid datum	Reviderade avsnitt	Förändring	Version
Reviderad 20210329			1.0
2024-04-16	Införande av versionshantering	Versionsnumrering börjar i och med detta dokument, som version 2.0	2.0
	§2 Valberedningens uppdrag	Årsplan har införts.	
		Förtydligande om valberedningens ansvar att föreslå medlemsrevisor	
		Tagit bort ledamöter "som står på tur att avgå" samt ändrat från "bör" till "kan" för valberedningen att föreslå ledamöter till valberedningen	
	§3 Valberedningens arbete	Detaljerad beskrivning av hur valberedningen ska arbeta har tagits bort.	
		Mening om styrelsens effektiva arbetsgrupp har tagits bort.	
		Förtydligande att det är uppdrag i styrelsen som blir föremål för val samt att anslutande mening till detta har tagits bort.	
		Komplettering att valberedningen ska fråga medlemmarna om förslag även om medlemsrevisor	
		Mening om att beakta köns- och åldersfördelning vid förslag av ledamöter har tagits bort.	
		Valberedningens ansvar att föreslå suppleanter till styrelsen har tagits bort.	



Arbetsordningens syfte är att tydliggöra valberedningens uppdrag och arbete samt grundläggande krav på ledamöter i valberedningen. Den skall underlätta för föreningens medlemmar att nominera och välja personer till valberedningen samt förstå förväntningarna på valberedningen och dess arbete.

1 § Valbarhet och sammansättning i valberedningen

Friskis&Svettis Linköpings valberedning ska enligt stadgarna för Friskis&Svettis Linköping, 8.1 bestå av tre till fem ledamöter varav en skall vara sammankallande. Årsmötet väljer ledamöter och sammankallande för en tid av ett år. För valbarhet till valberedningen gäller vidare enligt denna arbetsordning att person som föreslås ska:

- vara medlem i Friskis&Svettis Linköping
- vara förtrogen med Friskis&Svettis Linköpings uppdrag och verksamhet samt Friskis&Svettis värderingar

Anställd eller styrelseledamot i Friskis&Svettis Linköping kan inte väljas till valberedningen enligt 1.8.

Enligt denna arbetsordning gäller principen att valberedningen bör representera såväl kontinuitet som förnyelse. Avvikelse från denna princip ska motiveras till årsmötet. Valberedningens ledamöter bör så långt möjligt spegla föreningens medlemsprofil.

Om ledamot i valberedningen vid årsmötet skulle bli föreslagen till styrelsen ska denna omedelbart avgå ur valberedningen. Fyllnadsval ska ske om valberedningen blir färre än tre ledamöter.

2 § Valberedningens uppdrag

Årsplan

Jan	<ul style="list-style-type: none">• Utvärdera arbetsordningen• Informera nya tilltänkta styrelsemedlemmar om roll och uppdrag
Mars	<ul style="list-style-type: none">• Ta fram underlag till årsmötet• Informera styrelsen om valberedningens förslag till valberedning till kommande arbetsår
April	<ul style="list-style-type: none">• Uppstartsmöte med valberedningen efter årsmötet• Uppdatera kontaktuppgifter på F&S hemsida
Juni	<ul style="list-style-type: none">• Planeringsmöte inför hösten• Genomgång av valberedningens arbetsordning



Sep	<ul style="list-style-type: none">• Boka upp intervjuer med styrelsemedlemmar (nov-dec)• Gå igenom styrelsens strategier
Okt	<ul style="list-style-type: none">• Genomgång av erfarenheter från tidigare år• Ta fram upplägg för intervjuer med styrelsemedlemmar
Nov-Dec	<ul style="list-style-type: none">• Genomföra intervjuer med styrelsemedlemmar• Analys och sammanställningar från intervjuerna• Informera medlemmarna om behov av nya medlemmar till styrelsen respektive medlemsrevisor

Valberedningen ska arbeta för föreningens medlemmar genom årsmötet.

- Huvuduppgiften är att till årsmötet föreslå ledamöter och en ordförande till styrelsen för kommande arbetsår.
- Valberedningens arbetsår omfattar tiden mellan ordinarie årsmöten.
- Övriga uppgifter för valberedningen är att presentera förslag på medlemsrevisor och revisorssuppleanter. Förslag på medlemsrevisor tar valberedningen fram i samråd med verksamhetschef och styrelse.
- Valberedningens förslag bör finnas tillgängligt för medlemmarna minst en vecka innan årsmötet.
- Valberedningen ska löpande utvärdera denna arbetsordning och till styrelsen föreslå eventuella ändringar som årsmötet har att besluta om.
- Valberedningens förslag ska på årsmötet presenteras av sammankallande i valberedningen eller vid förhinder av annan ledamot i valberedningen.
- Valberedningen förbereder till viss del valet av kommande valberedning genom att upplysa styrelsen om vem eller vilka i valberedningen som avböjt omval. Valberedningen kan också föreslå ledamöter till en ny valberedning.

3 § Valberedningens arbete

Valberedningen bör snarast efter årsmötet ha sitt första möte för att lägga upp arbetsåret. Medlemmarna ska enkelt kunna hitta kontaktuppgifter till valberedningen på Friskis&Sveltis Linköping webbplats. Valberedningen bestämmer inom sig hur arbetet läggs upp och fördelas. Valberedningens arbete ska pågå under hela arbetsåret.

Valberedningen ska:

- Identifiera Friskis&Sveltis Linköpings behov och utmaningar. Efter informationsinsamling och omvärldsanalys ska valberedningen sätta samman förslag på styrelse som kompetensmässigt möter de behov och utmaningar som behövs för att utveckla föreningen.



- Tillfråga de förtroendevalda vars uppdrag i styrelsen står på tur att väljas, om de står till förfogande för omval.
- Fråga medlemmarna om förslag på nya styrelseledamöter, ordförande, medlemsrevisor samt ledamöter till valberedning. Nomineringarna bör vara valberedningen tillhanda senast 30 januari.
- I nominering av styrelseledamöter beakta att det i styrelsen finns representanter för både funktionärer och medlemmar med erfarenheter från de kompetensområden som föreningen har behov av.
- För tilltänkta ledamöter tydliggöra styrelsens roll och uppdrag.

Denna arbetsordning ska fastställas årligen och vid behov revideras av årsmötet.